

Job Offer: Development Officer

St. George's School of Montreal is a community of learners, dedicated to excellence and committed to continuous improvement. Our employees are aligned with our School's Vision, Mission and Values and work together to ensure everyone feels a sense of belonging.

Leading Progressive Education Since 1930

Founded over 90 years ago by a group of dedicated parents, St. George's School of Montreal offers a child-centred, progressive educational approach that cultivates intellectually curious, passionate lifelong learners. Our collaborative and experiential learning community fosters the development of complex thinking skills and empowers students to grapple with real-world challenges while demonstrating empathy and social responsibility.

Inspired by innovative researchers in education, our School is an extension of the world where each student feels empowered and confident to create, explore, and contribute as their authentic selves. As an independent, English co-educational, non-denominational school, we take pride in cultivating the unique identities of our students, while preparing them for a dynamic future.

Our Guiding Mission

We encourage students to discover joy and passion in their learning, purpose in their lives, and the confidence to express their unique selves in a nurturing, inclusive, and collaborative environment.

The Vision That Drives Us

Authentic Individuals. Inspired Futures.

Thriving Community

At St. George's, we are committed to diversity, equity and inclusion. We believe that a diverse team drives innovation. We value and celebrate unique perspectives and encourage employees to bring their whole selves to work. Join us in creating an environment where everyone thrives and contributes to our collective success.

Why work at St. George's?

We offer robust professional development opportunities for our employees and support our collaborative teaching community through professional growth and ongoing learning.

Our compensation for faculty and staff is equitable and competitive. Employees have access to a defined-benefit pension plan (RREGOP), extended health coverage, dental coverage, sick days, personal days, employee and family assistance program, and generous time off during the winter, spring, and summer breaks.

Health Comes First is one of our founding principles, and we promote a culture of wellbeing and belonging. Employees enjoy access to our Fitness Centre facilities and we are steps away from Mont Royal Park and all its natural splendor.

Our Values



Integrity



Respect



Courage



Perseverance



Originality



Exploration



Optimism



Stewardship



Empathy



Creativity



Curiosity



Leadership

Job Offer: Development Officer

Status: Full-time, Permanent **Start Date:** January 20, 2025

Description:

St. George's School of Montreal is seeking a dynamic **Development Officer** to support strategic fundraising and community engagement. Reporting to the Director of Advancement, the Officer will build donor relationships, manage volunteers, oversee CRM systems, and contribute towards all initiatives that strengthen donor relations and advance the School's mission.

Responsibilities:

- Cultivate and steward relationships with individual donors and community members.
- Develop corporate sponsorships and support Annual Giving Campaigns and Capital Projects.
- Collaborate with Marketing & Communications to execute campaigns and outreach strategies.
- Plan fundraising and engagement events.
- Deploy donor communications, including funding proposals, impact reports, and more.
- Manage donor records in CRM software, and run fundraising reports.
- Support planning and execution of advancement related projects.
- Full other duties as required.

Skills, Experience and Attributes Required:

- Undergraduate degree in Public Relations Business, Communications, or related field.
- 2-3 years of experience in fundraising, marketing, or development.
- Proficiency in Google Workspace and CRM software (Raiser's Edge).
- Strong interpersonal and communication skills.
- Detail-oriented and highly organized.
- Bilingualism (English/French) is an asset.

Desired Profile:

- Ability to manage multiple priorities with an entrepreneurial approach.
- Analytical mindset with a focus on data-driven strategies.
- Creative and proactive problem-solving skills.
- Collaborative team player with strong relationship-building abilities.

Why work at St. George's?

We offer robust professional development opportunities for our employees and support our collaborative teaching community through professional growth and ongoing learning.

Our compensation for faculty and staff is equitable and competitive. Employees have access to a defined-benefit pension plan (RREGOP), extended health coverage, dental coverage, sick days, personal days, employee and family assistance program, and generous time off during the winter, spring, and summer breaks.

Health Comes First is one of our founding principles, and we promote a culture of wellbeing and belonging. Employees enjoy access to our Fitness Centre facilities and we are steps away from Mont Royal Park and all its natural splendor.

Application

We encourage applications from all qualified candidates, including women, members of visible and ethnic minorities, Indigenous persons, and persons with disabilities.

To apply please submit your cover letter and resume to humanresources@stgeorges.qc.ca by **5 pm on Monday, January 6, 2025.**

We thank all candidates for their interest in the position; however only those selected for interviews will be contacted.



Offre d'emploi : Agent(e) de développement

L'École St-Georges de Montréal est une communauté d'apprenants et d'apprenantes, vouée à l'excellence et engagée dans une démarche d'amélioration continue. Nos employés et employées s'alignent sur la vision, la mission et les valeurs de notre école et travaillent ensemble pour s'assurer que chacun et chacune a un sentiment d'appartenance.

Leader de l'éducation progressive depuis 1930

Fondée il y a plus de 90 ans par un groupe de parents dévoués, l'École St-Georges de Montréal offre une approche éducative progressive axée sur l'enfant qui cultive la curiosité intellectuelle et la passion de l'apprentissage à vie. Notre communauté d'apprentissage collaboratif et expérientiel favorise le développement d'habiletés de pensée complexe et permet aux élèves de relever les défis concrets tout en faisant preuve d'empathie et de responsabilité sociale.

Inspirée par la recherche innovante dans le domaine de l'éducation, notre école est un prolongement du monde où chaque élève se sent capable et sûr et sûre de créer, d'explorer et de contribuer en tant que personne authentique. En tant qu'école privée, anglophone, mixte et laïque, nous sommes fiers de cultiver l'identité unique de nos élèves, tout en les préparant à un avenir dynamique.

La mission qui nous guide

Notre communauté inspire les élèves à cultiver la passion et le plaisir d'apprendre, à découvrir un sens à leur vie, à développer la confiance d'être eux-mêmes, et ce dans un environnement bienveillant, inclusif et collaboratif.

La vision qui nous anime

Uniques. Authentiques. Prometteurs.

Communauté florissante

À l'École St-Georges, nous nous engageons en faveur de la diversité, de l'équité et de l'inclusion. Nous sommes convaincus et convaincues qu'une équipe diversifiée favorise l'innovation. Nous valorisons et célébrons les points de vue uniques et encourageons notre personnel à s'investir pleinement dans leur travail. Joignez-vous pour créer un environnement où chacun et chacune s'épanouit et contribue à notre réussite collective.

Pourquoi travailler à l'École St-Georges ?

Nous offrons de solides possibilités de développement professionnel et soutenons notre corps professoral par le biais de la croissance professionnelle et de l'apprentissage continu.

La rémunération du corps enseignant et du personnel est équitable et compétitive. Les employés et employées ont accès à un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP), des assurances de maladie complémentaire et dentaire, des journées de maladie et personnelles, un programme d'aide et de généreux congés pendant les vacances d'hiver, de printemps et d'été.

La santé avant tout est l'un de nos principes fondateurs, et nous promouvons une culture de bien-être et d'appartenance. Les employés et employées ont accès à notre centre sportif et nous sommes à quelques pas du parc du Mont-Royal et de toute sa splendeur naturelle.

Nos Valeurs



Intégrité



Respect



Courage



Persévérance



Originalité



Exploration



Optimisme



Responsabilité



Empathie



Créativité



Curiosité



Leadership

Offre d'emploi : Agent(e) de développement

Statut : Temps plein, permanent **Date de début :** le 20 janvier 2025

Description : L'École St-Georges de Montréal est à la recherche d'**un(e) agent(e) de développement** dynamique pour soutenir la collecte de fonds stratégique et l'engagement communautaire. Relevant de la directrice de développement, l'agent(e) établira des relations avec les donateurs et donatrices, gèrera les bénévoles, supervisera les systèmes de gestion client et soutiendra les initiatives visant à renforcer ces relations et promouvoir la mission de l'École.

Responsabilités :

- Cultiver et gérer les relations avec les donateurs individuels et donatrices individuelles et les membres de la communauté ;
- Développer le parrainage d'entreprises et soutenir les campagnes annuelles de dons et les projets d'investissement ;
- Collaborer avec le département du marketing et des communications pour mettre en œuvre des campagnes et des stratégies de sensibilisation ;
- Planifier des événements de collecte de fonds et d'engagement ;
- Mettre en place des communiqués avec les donateurs et donatrices, y compris des propositions de financement, des rapports d'impact ;
- Gérer les dossiers des donateurs et donatrices dans le logiciel de gestion de la relation client et produire des rapports sur la collecte de fonds ;
- Soutenir la planification et l'exécution des projets ;
- Effectuer toutes les autres tâches requises.

Compétences, expérience et formation requises :

- Diplôme de premier cycle en relations publiques, en gestion, en communication ou dans un domaine connexe ;
- 2 à 3 ans d'expérience dans le domaine de la collecte de fonds, du marketing ou du développement ;
- Maîtrise de Google Workspace et du logiciel CRM (Raiser's Edge) ;
- Solides compétences en matière de relations interpersonnelles et de communication ;
- Souci du détail et sens aigu de l'organisation ;
- Le bilinguisme (anglais-français) est un atout.

Profil recherché :

- Capacité à gérer des priorités multiples avec un approche entrepreneuriale ;
- Approche analytique axée sur les stratégies fondées sur les données ;
- Compétences créatives et proactives en matière de résolution de problèmes ;
- Esprit d'équipe et de collaboration, avec de fortes capacités à établir des relations.

Pourquoi travailler à l'École St-Georges ?

Nous offrons de solides possibilités de développement professionnel et soutenons notre corps professoral par le biais de la croissance professionnelle et de l'apprentissage continu.

La rémunération du corps enseignant et du personnel est équitable et compétitive. Les employés et employées ont accès à un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP), des assurances de maladie complémentaire et dentaire, des journées de maladie et personnelles, un programme d'aide et de généreux congés pendant les vacances d'hiver, de printemps et d'été.

La santé avant tout est l'un de nos principes fondateurs, et nous promovons une culture de bien-être et d'appartenance. Les employés et employées ont accès à notre centre sportif et nous sommes à quelques pas du parc du Mont-Royal et de toute sa splendeur naturelle.

Candidature

Nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées, y compris les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à humanresources@stgeorges.gc.ca au plus tard **lundi le 6 janvier 2025 à 17 heures**.

Nous vous remercions pour votre intérêt pour les postes ; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.

