

**Job Offer: Integration Aide**

**St. George's School of Montreal** is a community of learners, dedicated to excellence and committed to continuous improvement. Our employees are aligned with our School's Vision, Mission and Values and work together to ensure everyone feels a sense of belonging.

**Leading Progressive Education Since 1930**

Founded over 90 years ago by a group of dedicated parents, St. George's School of Montreal offers a child-centred, progressive educational approach that cultivates intellectually curious, passionate lifelong learners. Our collaborative and experiential learning community fosters the development of complex thinking skills and empowers students to grapple with real-world challenges while demonstrating empathy and social responsibility.

Inspired by innovative researchers in education, our School is an extension of the world where each student feels empowered and confident to create, explore, and contribute as their authentic selves. As an independent, English co-educational, non-denominational school, we take pride in cultivating the unique identities of our students, while preparing them for a dynamic future.

**Our Guiding Mission**

We encourage students to discover joy and passion in their learning, purpose in their lives, and the confidence to express their unique selves in a nurturing, inclusive, and collaborative environment.

**The Vision That Drives Us**

Authentic Individuals. Inspired Futures.

**Thriving Community**

At St. George's, we are committed to diversity, equity and inclusion. We believe that a diverse team drives innovation. We value and celebrate unique perspectives and encourage employees to bring their whole selves to work. Join us in creating an environment where everyone thrives and contributes to our collective success.

 **Our Values**

	 Integrity	 Respect	 Courage	 Perseverance	 Originality	
 Exploration	 Optimism	 Stewardship	 Empathy	 Creativity	 Curiosity	 Leadership

## Job Offer:

## Integration Aide

### Status:

Hourly, Part-time

### Working hours:

Monday to Friday; 16 to 20 hours per week

### Description:

Under the supervision the Elementary School's Learning Enrichment Coordinator, the integration aide is responsible for providing educational and emotional support to students with social, emotional and/or learning difficulties.

### Responsibilities:

- Provide educational, behavioral, and emotional support to students with diverse needs, including social, emotional, and learning difficulties.
- Facilitate student integration into classroom settings and support their progress across various subjects, including English, French, and Mathematics.
- Develop and implement modified curriculum materials to support students with language-based learning challenges and other diverse learning needs.
- Monitor and track student progress towards their goals, and collaborate with supervisor to enhance learning experiences.
- Fulfill other duties as required.

### Skills, Experience and Attributes Required:

- DEC in Special Care Counselling or in a related field.
- Experience in elementary school education.
- Differentiated practice knowledge.
- Proficiency with Google Workspace.
- Bilingualism (English/French).

### Desired Profile:

- Professional, positive and patient.
- Discrete, adaptable and autonomous.

## Application

We encourage applications from all qualified candidates, including women, members of visible and ethnic minorities, Indigenous persons, and persons with disabilities.

To apply please submit your cover letter and resume to [humanresources@stgeorges.qc.ca](mailto:humanresources@stgeorges.qc.ca) by 5 pm on Friday, October 18, 2024.

We thank all candidates for their interest in the position; however only those selected for interviews will be contacted.



## Offre d'emploi : Aide à l'intégration

L'École St-Georges de Montréal est une communauté d'apprenants et d'apprenantes, vouée à l'excellence et engagée dans une démarche d'amélioration continue. Nos employés et employées s'alignent sur la vision, la mission et les valeurs de notre école et travaillent ensemble pour s'assurer que chacun et chacune a un sentiment d'appartenance.

### Leader de l'éducation progressive depuis 1930

Fondée il y a plus de 90 ans par un groupe de parents dévoués, l'École St-Georges de Montréal offre une approche éducative progressive axée sur l'enfant qui cultive la curiosité intellectuelle et la passion de l'apprentissage à vie. Notre communauté d'apprentissage collaboratif et expérientiel favorise le développement d'habiletés de pensée complexe et permet aux élèves de relever les défis concrets tout en faisant preuve d'empathie et de responsabilité sociale.

Inspirée par la recherche innovante dans le domaine de l'éducation, notre école est un prolongement du monde où chaque élève se sent capable et sûr et sûre de créer, d'explorer et de contribuer en tant que personne authentique. En tant qu'école privée, anglophone, mixte et laïque, nous sommes fiers de cultiver l'identité unique de nos élèves, tout en les préparant à un avenir dynamique.

### La mission qui nous guide

Notre communauté inspire les élèves à cultiver la passion et le plaisir d'apprendre, à découvrir un sens à leur vie, à développer la confiance d'être eux-mêmes, et ce dans un environnement bienveillant, inclusif et collaboratif.

### La vision qui nous anime

Uniques. Authentiques. Prometteurs.

### Communauté florissante

À l'École St-Georges, nous nous engageons en faveur de la diversité, de l'équité et de l'inclusion. Nous sommes convaincus et convaincues qu'une équipe diversifiée favorise l'innovation. Nous valorisons et célébrons les points de vue uniques et encourageons notre personnel à s'investir pleinement dans leur travail. Joignez-nous pour créer un environnement où chacun et chacune s'épanouit et contribue à notre réussite collective.

#### Nos Valeurs



Intégrité



Respect



Courage



Persévérance



Originalité



Exploration



Optimisme



Responsabilité



Empathie



Créativité



Curiosité



Leadership

## Offre d'emploi : Aide à l'intégration

**Statut :** Poste à taux horaire, Temps partiel

**Horaire :** Lundi au vendredi ; 16 à 20 heures par semaines

**Description :** Sous la supervision de la coordonnatrice de l'enrichissement de l'apprentissage de l'école primaire, l'aide à l'intégration est responsable d'apporter un soutien éducatif et affectif aux élèves ayant des difficultés sociales, émotionnelles et/ou d'apprentissage.

### Responsabilités :

- Apporter un soutien éducatif, comportemental et émotionnel aux élèves ayant des besoins divers, y compris des difficultés sociales, émotionnelles et d'apprentissage ;
- Faciliter l'intégration des élèves dans les classes et les aider à progresser dans diverses matières, notamment l'anglais, le français et les mathématiques ;
- Développer et mettre en œuvre du matériel pédagogique modifié pour aider les élèves ayant des défis d'apprentissage basés sur le langage et d'autres besoins d'apprentissage divers ;
- Surveiller et suivre les progrès des élèves vers leurs objectifs, et collaborer avec la coordonnatrice pour améliorer les expériences d'apprentissage ;
- Remplir d'autres fonctions selon les besoins.

### Compétences, expérience et formation requises :

- DEC en techniques d'éducation spécialisée ou dans un domaine connexe ;
- Expérience en éducation au niveau primaire ;
- Connaissance de la pratique différenciée ;
- Maîtrise de l'outil Google Workspace ;
- Bilinguisme (anglais-français).

### Profil recherché :

- Professionnalisme, positivité et patience ;
- Discrétion, adaptabilité et autonomie.

## Candidature

Nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées, y compris les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à [humanresources@stgeorges.qc.ca](mailto:humanresources@stgeorges.qc.ca) au plus tard le vendredi 18 octobre 2024 à 17 heures.

Nous vous remercions pour votre intérêt pour le poste ; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.

